****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОНОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 24 июня 2015г № 06/02**

**О проекте решения Совета депутатов**

**поселения Вороновское в городе Москве**

**«О внесении изменений и дополнений**

**в Устав поселения Вороновское».**

Рассмотрев проект решения Совета депутатов поселения Вороновское в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское»,

**Совет депутатов поселения Вороновское решил:**

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов муниципального образования поселения Вороновское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское», принятый решением Совета депутатов поселения Вороновское от 13 апреля 2006 года № 02/01(в редакции от 13.09.2007г № 05/03, 24.06.2009г №06/05, 30.06.2010 года №04/03, от 22.12.2011г №07/04, 02.07.2012г №05/01, 17.01.2013г №01/01, 19.03.2014г №03/01, 10.07.2014г №08/01).

2. Опубликовать проект решения Совета депутатов поселения Вороновское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское» в средствах массовой информации (приложение №1).

3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов поселения Вороновское «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское» 17.07.2015г. в 15 ч 00 мин в зале заседаний администрации поселения Вороновское по адресу: г. Москва, пос. Вороновское, с. Вороново, д.31 стр.1 в соответствии с положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в поселении Вороновское, утвержденным решением Совета депутатов поселения Вороновское.

4. Предложения по проекту решения представлять согласно «Порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов поселения Вороновское о внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское и участия граждан в его обсуждении» в срок до 12 ч 00 мин, 13.07.2015года.

5. Утвердить рабочую группу для проведения публичных слушаний в составе:

Исаев М.К. – Глава поселения Вороновское;

Тавлеев А.В.- 1-й заместитель Главы администрации поселения Вороновское;

Булкин Р.С. – начальник сектора по правовым и кадровым вопросам правового отдела;

Колыванова С.В. – депутат Совета депутатов поселения Вороновское.

6. Пригласить для участия в публичных слушаниях депутатов Совета депутатов поселения Вороновское, старост населенных пунктов поселения, жителей поселения Вороновское.

7. Предложить Главе администрации поселения Вороновское Иванову Е.П. направить для участия в публичных слушаниях своих представителей для выступления по вопросу:

– «О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское».

8. Поручить рабочей группе:

8.1. Организационное и информационное обеспечение участников публичных слушаний.

 8.2. Обобщение и опубликование поступивших замечаний и предложений участников публичных слушаний.

9. Опубликовать итоговый протокол публичных слушаний по данному вопросу в средствах массовой информации в срок до 31.07.2015г.

1. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

**Глава поселения Вороновское М.К. Исаев**

Приложение №1

к решению Совета депутатов

поселения Вороновское

№ 06/02 от 24.06.2015г.

**ПРОЕКТ**

**О внесении изменений и дополнений в Устав поселения Вороновское.**

В соответствии с Законом города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Вороновское

**Совет депутатов поселения Вороновское решил:**

Внести в Устав муниципального образования поселения Вороновское (далее Устав), принятый решением Совета депутатов поселения Вороновское от 13 апреля 2006 года № 02/01 (в редакции от 13.09.2007г № 05/03, 24.06.2009г №06/05, 22.12.2011г №07/04, 02.07.2012 №05/01, 17.01.2013г №01/01, 19.03.2014г №03/01, 10.07.2014г №08/01), следующие изменения и дополнения:

1. В статье 15 Устава:
	1. Пункт 8 – признать утратившим силу.
	2. Пункт 45 – признать утратившим силу.
2. В статье 34 Устава:
	1. Пункт 5 читать в новой редакции:

«5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов о назначении опроса устанавливается:

- дата и сроки проведения опроса;

- территория, на которой проводится опрос в целях выявления и учета мнения населения;

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- методика проведения опроса;

- форма опросного листа;

-минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе, для признания его состоявшимся.»

2.2. Пункт 5 дополнить пунктами 6 и 7 следующего содержания:

 «6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Продолжительность опроса не может составлять более чем 14 дней с даты, определенной решением Совета депутатов о назначении опроса.

 7. Результаты опроса публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.»

 3. Пункт 1 статьи 43 Устава изложить в следующей редакции:

 «1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.»

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

 5. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

 6. Опубликовать данное решение в официальном средстве массовой информации поселения Вороновское после его государственной регистрации.

 7. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава поселения Вороновское М.К. Исаев**

**Актуальная (новая) редакция**

**Устава муниципального образования**

**поселения Вороновское**

**Статья 15. Полномочия администрации**

К полномочиям администрации относится:

1) формирование и исполнение местного бюджета с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в поселении;

2) осуществление полномочий финансового органа поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) осуществление материально-технического и организационного обеспечения деятельности главы поселения и Совета депутатов;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

5) создание муниципальных предприятий и учреждений для решения вопросов местного значения, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, назначение и увольнение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

6) формирование и размещение муниципального заказа;

7) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

8**) утратил силу;**

9) организация теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

10) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами города Москвы;

11) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в муниципальном жилищном фонде в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

12) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

13) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

14) определение порядка предоставления жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда;

15) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

16) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

17) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

18) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

19) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на автомобильных дорогах местного значения поселения;

20) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

21) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

22) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;

23) создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, бытового обслуживания и торговли, за исключением полномочий по организации розничных рынков;

24) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

25) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

26) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

27) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

28) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

29) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) формирование архивных фондов поселения;

32) организация ритуальных услуг и содержание муниципальных мест захоронения;

33) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

34) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

35) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель, находящихся в муниципальной собственности, на территории поселения;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

37) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

38) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

39) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

40) организация и осуществление муниципальных мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории поселения;

41) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

42) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

45) **утратил силу;**

46) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

47) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

48) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

49) организация разработки и выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;

50) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

51) организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

52) организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

53) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

54) осуществление дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для нуждающихся категорий граждан».

55)иные полномочия, в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, настоящим Уставом.

**Статья 34. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории с целью выявления и учета мнения населения при подготовке и принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти города Москвы.

Результаты опроса граждан носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти города Москвы – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

**5. Порядок назначения и проведения опроса граждан устанавливается решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов о назначении опроса устанавливается:**

**- дата и сроки проведения опроса;**

**- территория, на которой проводится опрос в целях выявления и учета мнения населения;**

**- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;**

**- методика проведения опроса;**

**- форма опросного листа;**

**-минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе, для признания его состоявшимся.**

 **6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения. Продолжительность опроса не может составлять более чем 14 дней с даты, определенной решением Совета депутатов о назначении опроса.**

 **7. Результаты опроса публикуются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.**

**Статья 43. Муниципальный заказ**

 **1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с** **законодательством** **Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.**

2. Потребности поселения, муниципальных заказчиков в товарах, работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления переданных полномочий, функций и полномочий муниципальных заказчиков обеспечиваются за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования. Потребности в товарах, работах, услугах муниципальных бюджетных учреждений обеспечиваются данными учреждениями (независимо от источников финансового обеспечения).

3. Формирование, обеспечение размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа осуществляется муниципальными заказчиками и иными заказчиками в порядке, установленном постановлением администрации, принимаемым в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением муниципального заказа в рамках рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета.