

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ МОСКОВСКОГО ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Московского городского конкурса «Общественное признание» (далее – конкурс), который отмечает значительный вклад граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций в развитие науки, образования, здравоохранения, культуры, искусства, спорта и других сфер социальной жизни и гражданского общества города Москвы.

1.2. Конкурс проводится на регулярной основе в соответствии со статьей 27 Закона города Москвы от 4 июля 2012 года № 34 «Об Общественной палате города Москвы», статьей 43 Регламента Общественной палаты города Москвы от 6 июня 2019 года.

1.3. Организатор конкурса – Общественная палата города Москвы (далее – Общественная палата).

1.4. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте: [моспризнание.рф](http://моспризнание.рф), а также на официальных интернет-ресурсах Общественной палаты города Москвы.

### **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Конкурс проводится с целью повышения эффективности деятельности институтов гражданского общества в городе Москве и публичного признания заслуг граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций, внесших значительный вклад в развитие различных сфер жизни столицы.

2.2. Задачами конкурса являются:

2.2.1. поддержка общественных инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории города Москвы;

2.2.2. информирование широкого круга общественности о работе общественных объединений и некоммерческих организаций города,

благотворительных и социально значимых проектах, которые реализуются на территории города Москвы;

2.2.3. формирование и популяризация положительного общественного мнения по отношению к гражданам и организациям, осуществляющим социально значимую деятельность на территории города Москвы;

2.2.4. мотивация граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций, внесших значительный вклад в развитие города Москвы посредством выражения общественного признания их заслуг.

### **3. Организация конкурса**

3.1. Организацию и проведение конкурса курирует Экспертный совет по грантам, благотворительности и волонтерству Общественной палаты, который создает организационный комитет.

3.2. Организационный комитет формируется из членов Общественной палаты, представителей Правительства Москвы, сотрудников аппарата Общественной палаты.

3.3. Организационный комитет проводит следующую работу:

3.3.1. определяет даты проведения этапов конкурса;

3.3.2. формирует и утверждает составы жюри конкурса;

3.3.3. утверждает PR-стратегию сопровождения конкурса по информированию широкого круга общественности, в том числе через средства массовой информации;

3.3.4. осуществляет прием и модерацию заявок, проверку правильности их оформления и соответствия требованиям, предъявляемым к участникам;

3.3.5. учреждает специальные номинации;

3.3.6. утверждает наградную атрибутику и призы конкурса;

3.3.7. выступает с предложением к Общественной палате о внесении изменений (дополнений) в настоящее Положение;

3.3.8. реализует иные полномочия, связанные с организацией конкурса.

3.4. Жюри на каждом этапе формируется из членов Общественной палаты, представителей административных округов города Москвы, независимых экспертов и общественных деятелей.

3.5. Жюри конкурса проводит следующую работу:

3.5.1. знакомится и оценивает заявки по критериям оценки:

- соответствие заявки тематике конкурса;
- социальная значимость реализованных проектов и (или) практик для города;
- охват проекта (масштаб реализации, охват целевой аудитории);
- уникальность проекта (оригинальность идеи);

- общественная активность участников (участие в городских проектах, наличие партнеров проекта и видов поддержки, взаимодействие с некоммерческим сектором, органами публичной власти);
- информирование жителей о деятельности/проекте (основные каналы и их охват).

3.5.2. оставляет за собой право запрашивать дополнительную информацию о деятельности участников конкурса;

3.5.3. по итогам оценки заявок направляет протокол в организационный комитет на электронную почту: [info@ormoscow.ru](mailto:info@ormoscow.ru) (*Приложение 1*).

3.6. Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

3.7. Организационный комитет и жюри вправе отклонить заявку на участие без объяснения причины.

#### 4. Участники конкурса

4.1. Участие в конкурсе могут принимать граждане, общественные объединения и некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории города Москвы.

4.2. Анонимные проекты, проекты без указания реального имени автора или наименования организации к участию в конкурсе не допускаются.

4.3. Для участия в конкурсе необходимо направить в организационный комитет заявку, содержащую следующие документы и материалы:

4.3.1. Анкета (*Приложение 2*) – формат файла \*.doc, docx;

4.3.2. Фото- и/или видеоматериалы, отражающие деятельность участника – максимальный предельный объем вложений не более 5 файлов, не более 20 МБ.; формат для фотоматериалов \*.jpg, видеоматериалов \*.avi, mp4.;

4.3.3. Согласие на обработку персональных данных, подписанное гражданином (только для участников-физических лиц) – формат файла \*.pdf.

4.4. Участники направляют заявки в организационный комитет одним из следующих способов:

4.4.1. по электронной почте на адрес: [\*\*priznanie@media.mos.ru\*\*](mailto:priznanie@media.mos.ru);

4.4.2. нарочно в Общественную палату по адресу: 127006, г. Москва, Успенский переулок, д. 14, стр. 2. с обязательным приложением документов, фото- и/или видеоматериалов заявки на электронном носителе.

4.5. Несоблюдение требований к формату или объему файлов, а также отсутствие согласия на обработку персональных данных гражданина (только для участников-физических лиц) влечет отклонение заявки на участие в конкурсе.

4.6. Подавая заявку, участники соглашаются с тем, что указанные персональные данные (фамилия, имя, отчество), а также краткая информация о деятельности, название и описание проекта фото- и видеоматериалы о деятельности, проекте могут быть опубликованы на сайте конкурса и официальных ресурсах Общественной палаты для публичного просмотра.

4.7. Повторная подача заявок участниками конкурса, занимавшими ранее в конкурсе призовые места, невозможна.

## **5. Этапы проведения конкурса**

Конкурс проводится поэтапно:

I этап – информирование о начале конкурса;

II этап – прием заявок на участие в конкурсе;

III этап (окружной) – оценка заявок членами жюри, определение победителей, проведение итогов на уровне административных округов;

IV этап (городской) – оценка заявок членами жюри, определение победителей на финальном городском этапе конкурса;

V этап (городской) – проведение торжественной церемонии награждения победителей конкурса.

## **6. Порядок проведения конкурса**

6.1. В рамках окружного этапа на основании представленных участниками заявок члены окружного жюри, используя бальную систему оценивания, определяют по одному победителю в каждой номинации в каждом административном округе.

6.2. Награждение победителей окружного этапа конкурса организуется префектурами административных округов города Москвы.

6.3. В рамках городского этапа проводится финальная оценка заявок среди победителей окружных этапов. По итогам оценки члены городского жюри определяют по три победителя в каждой номинации.

6.4. Торжественная церемония награждения победителей городского этапа проводится Общественной палатой. Победителям вручаются наградная атрибутика и призы, учрежденные организационным комитетом.

## **7. Номинации**

7.1. Номинации конкурса:

7.1.1. «Стойкость духа». Для участников конкурса, чья работа непосредственно связана с реабилитацией военнослужащих, вернувшихся из зоны СВО, и членов их семей.

- 7.1.2. **«ДОБРОпомощь».** Для участников, реализующих благотворительные инициативы по сбору гуманитарной помощи.
- 7.1.3. **«Творцы добра».** Для участников, реализующих социальные проекты или благотворительные инициативы, направленные на помощь на постоянной и безвозмездной основе пожилым людям, нуждающимся, инвалидам, детям, оставшихся без попечения родителей, многодетным семьям.
- 7.1.4. **«Волонтёры – это люди с искренней и открытой душой».** Для участников, которые всегда приходят на помощь людям в трудные моменты, находят время и силы искать пропавших, восстанавливать храмы, спасать бездомных животных, помогать детям и пожилым людям. Для тех, кто объединен желанием сделать жизнь общества лучше.
- 7.1.5. **«Будьте рядом».** Для участников, реализующих проекты или инициативы, направленные на поддержку участников боевых действий, ветеранов войн, семей военнослужащих.
- 7.1.6. **«ЗОЖ. Лучшие инициативы».** Для участников, реализующих проекты, направленные на популяризацию и повышение престижа здорового образа жизни и спорта среди жителей города.
- 7.1.7. **«Столичный ЭКОактивист».** Для участников, занимающихся решением экологических проблем и популяризацией экологического просвещения среди жителей мегаполиса.
- 7.1.8. **«Семейная ценность».** Для участников, занимающихся подготовкой приемных семей к усыновлению (удочерению), повышением уровня родительских компетенций у сформированных приемных семей. Деятельность и проекты, направленные на оказание психологической помощи по поддержке приемных семей.
- 7.1.9. **«Лучшие инициативы по благоустройству двора».** Для коллективов жителей и ТСЖ, занимающихся благоустройством домовых и придомовой территорий, детских и спортивных площадок.
- 7.1.10. **«Москва – мой город детства».** Для участников, деятельность которых направлена на патриотическое воспитание подрастающего поколения. Проектные инициативы по изучению истории нашего города, развитию у детей и молодежи чувства гордости за место, где они живут, за нашу страну.

7.2. Финальный перечень номинаций публикуется на сайте конкурса.

## ПРОТОКОЛ

заседания окружного/городского жюри Московского городского конкурса  
«Общественное признание»

город Москва

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года

**Административный округ** \_\_\_\_\_

**Общее количество оцениваемых заявок** — \_\_\_\_\_, из них:

\_\_\_ — от граждан;

\_\_\_ — от общественных объединений и некоммерческих организаций.

**Количество оцениваемых заявок по номинациям:**

\_\_\_ — «Стойкость духа»;

\_\_\_ — «ДОБРОпомощь»;

\_\_\_ — «Творцы добра»;

\_\_\_ — «Волонтёры – это люди с искренней и открытой душой»;

\_\_\_ — «Будьте рядом»;

\_\_\_ — «ЗОЖ. Лучшие инициативы»;

\_\_\_ — «Столичный ЭКОактивист»;

\_\_\_ — «Семейная ценность»;

\_\_\_ — «Лучшие инициативы по благоустройству двора»;

\_\_\_ — «Москва – мой город детства».

**По итогам оценки заявки члены жюри приняли решение признать победителями \_\_\_\_\_ этапа конкурса:**

В номинации «Стойкость духа»:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, наименование организации*

В номинации «ДОБРОпомощь»:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, наименование организации*

В номинации «Творцы добра»:

\_\_\_\_\_  
*ФИО, наименование организации*

В номинации «Волонтёры – это люди с искренней и открытой душой»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «Будьте рядом»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «ЗОЖ. Лучшие инициативы»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «Столичный ЭКОактивист»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «Семейная ценность»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «Лучшие инициативы по благоустройству двора»:

---

*ФИО, наименование организации*

В номинации «Москва – мой город детства»:

---

*ФИО, наименование организации*

Председатель окружного жюри

---

*Подпись*

---

*ФИО*





**Анкета участника  
Московского городского конкурса «Общественное признание»**

Для физических лиц:

1.	ФИО участника	
2.	Контактный телефон участника	
3.	Электронная почта участника	
4.	Фактический адрес проживания	
5.	Район	
6.	Административный округ	
7.	Номинация	
8.	<p><b>Описание проекта/деятельности в соответствии с номинацией</b></p> <p><i>Расскажите кратко, на что направлена деятельность по проекту, какая его цель и почему вы заинтересованы в реализации проекта</i></p>	
9.	<p><b>Уровень реализации проекта</b> (город, округ, район, двор и т.д.)</p>	
10.	<p><b>Целевая аудитория</b></p> <p><i>Перечислите целевые группы участников и благополучателей проекта, а также охват проекта (кол-во чел.)</i></p>	
11.	<p><b>Основные количественные и качественные результаты деятельности</b></p> <p><i>Укажите кол-во ключевых мероприятий; объем оказанных</i></p>	

	<i>услуг; конкретные изменения, которые происходят с целевой аудиторией; что меняется благодаря проекту и т.д.</i>	
<b>12.</b>	<b>Партнеры проекта</b> <i>Перечислите существующих партнеров и виды поддержки</i>	
<b>13.</b>	<b>Каналы информирования</b> <i>Укажите основные каналы информирования жителей о своей деятельности и их охват, прикрепите ссылки на сайты/соц. сети (при наличии)</i>	
<b>14.</b>	Фото- и видеоматериалы о деятельности, проекте	

Для общественных объединений и некоммерческих организаций:

<b>1.</b>	Наименование организации	
<b>2.</b>	ФИО руководителя и его должность / ФИО контактного лица	
<b>3.</b>	Контактный телефон	
<b>4.</b>	Электронная почта	
<b>5.</b>	Фактический адрес организации	
<b>6.</b>	Район	
<b>7.</b>	Административный округ	
<b>8.</b>	Номинация	
<b>9.</b>	<b>Описание проекта/деятельности в соответствии с номинацией</b>  <i>Расскажите кратко, на что направлена деятельность по проекту, какая его цель и почему</i>	

	вы заинтересованы в реализации проекта	
<b>10.</b>	<b>Уровень реализации проекта</b> <i>(город, округ, район, двор и т.д.)</i>	
<b>11.</b>	<b>Целевая аудитория</b> <i>Перечислите целевые группы участников и благополучателей проекта, а также охват проекта (кол-во чел.)</i>	
<b>12.</b>	<b>Основные количественные и качественные результаты деятельности</b> <i>Укажите кол-во ключевых мероприятий; объем оказанных услуг; конкретные изменения, которые происходят с целевой аудиторией; что меняется благодаря проекту и т.д.</i>	
<b>13.</b>	<b>Партнеры проекта</b> <i>Перечислите существующих партнеров и виды поддержки</i>	
<b>14.</b>	<b>Каналы информирования</b> <i>Укажите основные каналы информирования жителей о своей деятельности и их охват, прикрепите ссылки на сайты/соц. сети (при наличии)</i>	
<b>15.</b>	<b>Фото- и видеоматериалы о деятельности, проекте</b> <i>Ссылка на материалы, загруженные на файлообменник.</i>	