Положение

об организации XI окружного турнира КВН школьных и молодежных команд Троицкого и Новомосковского административных округов

 **города Москвы на Кубок префекта ТиНАО г. Москвы**

**Москва, 2024 год**

* 1. **Общие положения.**
	2. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения XI окружного турнира КВН среди школьных и молодежных команд Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы в 2024 году (далее – турнир).
	3. Турнир организуется и проводится префектурой Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.
	4. В турнире принимают участие команды КВН учащихся образовательных организаций, молодых единомышленников и членов молодежных палат Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.
	5. Основными принципами турнира являются: открытость, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников.
1. **Цели и задачи конкурса.**

**2.1**. Привлечение молодежи к занятию творчеством, дальнейшее развитие их творческого потенциала и формирование широкого круга интересов.

**2.2.** Укрепление в общественном сознании имиджа КВН как части молодежного творчества.

**2.3**. Укрепление творческих и дружественных связей между командами КВН, воспитание преемственности жанра конкурса КВН.

**2.4** Выявление и поддержка новых команд КВН.

**2.5.** Развитие художественного вкуса молодежи, создание условий для раскрытия интеллектуального потенциала.

**2.6.** Развитие аналитических навыков и навыков критического мышления.

**2.7.** Выявление и поддержка творчески одарённой молодежи.

**2.8.** Объединение усилий государственных организаций по поддержке движения КВН.

**2.9.** Организация позитивного досуга учащихся образовательных организаций, молодежи и членов молодежных палат Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы возрастной категории до 35 лет.

1. **Условия проведения конкурса.**

Окружной турнир на Кубок префекта Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы проводится в период с 1 ноября по 29 ноября 2024 года.

 **3.1** Турнир проводится в два этапа: отборочный тур и финал.

**3.2** Основанием для регистрации участника турнира КВН является предоставление заявки от команды (приложение 1).

**3.3** Заявки принимаются оргкомитетом до 14 ноября 2024 года ***по e-mail: str.68@mail.ru.***

 **3.4.** Отборочный тур проводится 15 ноября 2024 г. с 16.00 часов в концертном зале префектуры ТиНАО.На отборочном туре команда представляет один номер – «Визитку» (не более 6 мин.).

Не менее 4 (четырех) команд, набравших наибольшее количество баллов, проходят в финал конкурса.

 **3.5.** С 15 по 28 ноября 2024 г. проводятся редакторские консультации и репетиции с командами, которые прошли в финал турнира.

 **3.6.** Финал игры КВН состоится 29 ноября в 16.00 часов в концертном зале префектуры ТиНАО.

 **3.7.** Тема турнира КВН - 2024 – «И снова в ТиНАО перемены…».

**4. Участники игры КВН.**

**4.1.** Для участия в турнире приглашаются команды образовательных организаций, молодежных палат, молодых единомышленников, согласных с правилами проведения данного мероприятия.

**4.2.** Состав команды определяется образовательной организацией или молодежной палатой. Возрастная категория участников - до 35 лет.

**4.3.** Количественный состав команды – до 15 человек.

**5. Критерии оценки.**

* 1. Оригинальность шуток.
	2. Оригинальность исполнения.
	3. Качество постановки.
	4. Режиссура.
	5. Артистичность.
	6. Музыкальное оформление.
	7. Соблюдение регламента.
	8. Выступление команды должно соответствовать следующим требованиям:

- соблюдение общепринятых морально-этических норм;

- не допускать пропаганды употребления алкогольных и наркотических веществ, политических и религиозных взглядов;

 - культурный сценический уровень (культура речи, поведение на сцене);

 - разнообразие используемых жанров;

 - находчивость, юмор;

 - актерское мастерство;

 - зрелищность и музыкальность;

 - собственный авторский, литературный материал.

**5.9.** Командам запрещено использование чужого авторского материала (печатные издания, телепередачи, включая КВН, интернет).

1. **Руководство конкурсом.**
	1. Руководство турнира осуществляется Оргкомитетом.
	2. В состав Оргкомитета входят представители префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы, государственных образовательных организаций ТиНАО, представители молодежных организаций ТиНАО.
	3. Оргкомитет:
* утверждает состав жюри турнира;
* утверждает список участников турнира;
* принимает материалы команд на участие в игре КВН, организует их экспертизу;
* определяет содержание конкурсных испытаний;
* определяет систему экспертных оценок, специальные номинации;
* обеспечивает соблюдение прав участников конкурса;
* подводит итоги проведения турнира;
* организует награждение победителей.

**7. Правила для участников конкурса.**

**7.1.** Просмотры, генеральная репетиция и финал проходят со всем музыкальным сопровождением, в костюмах и с полным реквизитом. По итогам просмотров редакторская группа формирует окончательный состав участников турнира и утверждает программу выступления каждой команды. Кроме команд с полноформатными выступлениями редакторы могут сформировать блок дебютантов. В роли редакторов выступают участники команд, добившихся определенных успехов и хорошо зарекомендовавших себя в профессиональном КВН.

**7.2** Команда, не явившаяся на редакторский просмотр или генеральную репетицию, снимается с конкурса.

**7.3.** Для беспрепятственного прохода на территорию концертного зала и в целях соблюдения антитеррористических мероприятий команда обязана предоставить списки участников минимум за 5 (пять) дней до начала конкурса.

**7.4** На финал разрешается приглашать болельщиков, число которых формируется исходя из вместимости помещения, в котором состоится игра.

**8. Гости конкурса.**

**8.1** Гостями турнира являются постоянные болельщики КВН, представители государственных органов и общественных организаций, изъявившие желание присутствовать на конкурсе и получившие соответствующее подтверждение от Оргкомитета конкурса.

**8.2** Статус почетного гостя присваивается представителям учредителей, спонсорам, а также видным общественным и государственным деятелям, приглашенным на конкурс.

**8.3** Болельщики команд. Каждая организация, выдвигающая команду КВН на турнир, создает организованную группу поддержки своей команды (состав группы – от 30 до 80 человек). Участники группы поддержки должны быть экипированы атрибутикой, выполненной в цветовой гамме и с нанесением логотипа команды (футболки, банданы, значки, флажки и др.), иметь праздничные красочные плакаты, растяжки, флаги. Руководитель группы обязан довести до сведения участников группы правила поведения на подобных мероприятиях.

**9. Подведение итогов конкурса.**

**9.1.** По итогам турнира определяется команда-победитель и обладатели специальных призов по номинациям (до 8 номинаций). Победителям вручаются дипломы, кубки и призы от учредителей, организаторов и спонсоров турнира. Дополнительные номинации и призы учреждаются по усмотрению организаторов и префектуры ТиНАО города Москвы.

**9.2.** Для профессиональной оценки выступлений команд-участниц и подведения итогов создается жюри турнира, состоящее из представителей организаторов, органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, ведущих работу с молодежью, профессиональных артистов, известных КВНщиков, режиссеров, представителей СМИ.

**9.3.** Жюри проводит экспертную оценку выступления команд и определяет победителей. Решения жюри являются окончательными и обжалованию не подлежат.

**10. Финансовое обеспечение конкурса.**

Расходы на организацию и техническое обеспечение финала турнира, награждение победителей осуществляется из средств префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы.

Приложение

**Заявка на участие в**

XI окружном турнире КВН школьных и молодежных команд Троицкого и Новомосковского административных округов

 **города Москвы на Кубок префекта ТиНАО г. Москвы**

1. **Городской округ/поселение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **Название команды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Кол-во человек всего, включая техперсонал и руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **ФИО, моб. телефон, e-mail руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **число, месяц, год рождения** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |
| **8** |  |  |
| **9** |  |  |
| **10** |  |  |
| **11** |  |  |
| **12** |  |  |
| **13** |  |  |
| **14** |  |  |
| **15** |  |  |

**ФИО, подпись руководителя**